



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Secretaria General

Identificació de l'expedient:

Codi expedient: EDU_2022_EXP_SIP001SOL2_00002965

Codi sol·licitud: RD08N15KS

Assumpte: Caràcter completament voluntari o caràcter obligatori de les quotes i aportacions establertes a les escoles públiques de la Generalitat de Catalunya.

Comunicació de la cap del Gabinet Tècnic del Departament d'Educació, per la qual s'estima la sol·licitud d'accés a la informació pública

En relació amb la vostra sol·licitud d'accés a la informació pública, us comuniquem que el vostre dret d'accés ha estat estimat d'acord amb l'article 18.1 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que reconeix el dret de totes les persones d'accedir a la informació pública.

Atès que s'estima la sol·licitud i no s'ha produït oposició de terceres persones, la resolució és substituïda per aquesta comunicació, tal com preveu l'article 34.8 de la Llei 19/2014 esmentada.

En referència amb la vostra sol·licitud d'accés a la informació pública referent al caràcter completament voluntari o caràcter obligatori de les quotes i aportacions establertes a les escoles públiques de la Generalitat de Catalunya.

El contingut de la petició es transcriu literal:

"A continuació formulo les peticions de la sol·licitud d'accés a la informació pública:

1. Indicació de forma expressa, succinta i unívoca del caràcter completament voluntari o caràcter obligatori, en concret de les quotes úniques o aportacions úniques que compilen diversos conceptes de pagament per les famílies, indicades per la Direcció General de Centres Públics del Departament d'Educació (DOCUMENT 28: «(...) Les quotes i les aportacions de les famílies per a material escolar, equipaments i sortides programades *dins l'activitat reglada* es perceben des dels centres amb quotes úniques, trimestrals, semestrals, etc.»), i que es troben conservades a la pràctica totalitat de les escoles públiques de Terrassa, com es fa palès a les NOFC de cadascuna i he detallat al punt TERCER dels fets del present escrit. (...).
2. Indicació de forma expressa, succinta i unívoca, i en tot cas, del caràcter completament voluntari o caràcter obligatori de totes les quotes o aportacions a percebre de les famílies, establertes a les escoles públiques de la Generalitat de Catalunya. (...).
3. Indicació de forma expressa, succinta i unívoca: si la resolució del dia 24-8-2021 de la **direcció dels Serveis Territorials del Vallès Occidental (DOCUMENT 1)**, l'indiquen extrapolable i aplicable a totes les escoles públiques de la Generalitat de Catalunya, o **en exclusiva a l'escola pública Auró de Terrassa**. (...).

Via Augusta, 202-226
08021 Barcelona
Tel. 934 006 900
educacio.gencat.cat

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Secretaria General

4. Indicació de forma expressa, succinta i unívoca: si el dictamen del dia 21-9-2021 de la **secretaria general del Departament d'Educació (DOCUMENT 29)**, l'indiquen extrapolable i aplicable a totes les escoles públiques de la Generalitat de Catalunya, o en **exclusiva a l'escola pública Auró de Terrassa**. (...).”

En aquest sentit, en relació amb el caràcter completament voluntari o caràcter obligatori de les quotes i aportacions establertes a les escoles públiques de la Generalitat de Catalunya, facilitar a la persona sol·licitant les explicacions següents:

La Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'Educació, parcialment derogada, preveu a l'article 51.1 l'obligació d'impartir gratuïtament els ensenyaments.

L'article 51.2 de la mateixa Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, afegeix que en els centres concertats, les activitats escolars complementàries i les extraescolars i els serveis escolars no podran tenir caràcter lucratiu. El cobrament de qualsevol quantitat als alumnes en concepte d'activitats escolars complementàries haurà de ser autoritzat per l'Administració educativa corresponent.

L'article 51.3 Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, estableix que en els centres concertats, les activitats extraescolars, així com les corresponents quotes que hagin d'aportar els usuaris, hauran de ser aprovades pel Consell Escolar del centre i comunicades a l'Administració educativa corresponent. Aquestes activitats no podran formar part de l'horari escolar del centre. Les Administracions educatives establiran el procediment d'aprovació dels serveis escolars que prestin els centres i de les seves corresponents quotes. El cobrament de tots dos tipus d'activitats podrà contribuir al manteniment i millora de les instal·lacions.

L'article 51.4 Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, preveu que les Administracions educatives regularan les activitats escolars complementàries extraescolars i els serveis escolars dels centres concertats, que en tot cas tindran caràcter voluntari.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, a l'article 88.1 estableix que per garantir la possibilitat d'escolaritzar tots els alumnes sense discriminació per motius socioeconòmics, els centres públics o privats concertats en cap cas poden percebre quantitats de les famílies per rebre els ensenyaments de caràcter gratuït, imposar a les famílies l'obligació de fer aportacions a fundacions o associacions ni establir serveis obligatoris, associats als ensenyaments, que requereixin aportació econòmica, per part de les famílies dels alumnes. En el marc del que disposa l'article 51 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, queden excloses d'aquesta categoria les activitats extraescolars i els serveis escolars, que, en tot cas, tenen caràcter voluntari.

L'article 88.2 de la citada Llei orgànica 2/2006, d'Educació, afegeix que les administracions educatives han de dotar els centres dels recursos necessaris per fer efectiva la gratuïtat dels ensenyaments que en aquesta Llei es declaren gratuïts i han d'establir mesures perquè la situació socioeconòmica de l'alumnat no suposi una barrera per a l'accés a les activitats complementàries i els serveis escolars. Les administracions educatives han de supervisar que els centres educatius compleixin aquest article.

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Secretaria General

La disposició addicional quarta de la citada Llei orgànica 2/2006, d'educació, a l'apartat primer preveu que en l'exercici de l'autonomia pedagògica, correspon als òrgans de coordinació didàctica dels centres públics adoptar els llibres de text i altres materials que s'hagin d'utilitzar en el desenvolupament dels diversos ensenyaments.

A l'apartat segon de l'esmentada disposició addicional quarta estableix que, l'edició i adopció dels llibres de text i altres materials no requereixen l'autorització prèvia de l'Administració educativa. En tot cas, aquests s'han d'adaptar al rigor científic adequat a les edats dels alumnes i al currículum aprovat per cada Administració educativa.

En aquest sentit, el Departament d'Educació, com a administració pública educativa, proporciona als centres educatius els recursos necessaris per fer efectiva la gratuïtat dels ensenyaments que, d'acord amb la Llei orgànica d'Educació 2/2006, es declaren gratuïts.

L'article 90.1 de la Llei 12/2009, d'educació, afirma que els centres educatius disposen d'autonomia en la gestió dels recursos materials. Així mateix, l'article 2.1 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, afegeix que el projecte educatiu del centre és la màxima expressió d'aquesta autonomia.

Com a conseqüència, cada curs el Departament d'Educació fa efectiva una assignació econòmica als centres educatius i aquests tenen autonomia per aplicar lliurement les quantitats econòmiques, d'acord amb el seu projecte educatiu, tenint present les seves necessitats i despeses de funcionament. D'aquesta manera, es garanteix la gratuïtat dels ensenyaments. A més, els centres poden rebre assignacions amb caràcter finalista que la direcció del centre ha d'aplicar a les finalitats estipulades a l'assignació, sovint vinculades a projectes educatius finançats amb fons específics dels quals s'ha de retre comptes de manera específica a l'Administració.

Per altra banda, la vigent [Instrucció 3/2019, de la secretària general, relativa a la gestió econòmica dels centres educatius públics del Departament d'Educació](#), a l'apartat 3.1, relatiu a l'elaboració i aprovació del pressupost, detalla que el pressupost l'ha d'elaborar a l'inici de l'exercici pressupostari el director o directora del centre i aprovar-lo, prèvia consulta preceptiva al consell escolar, abans del 31 de gener (...).

L'apartat 3.1.1 de la mateixa Instrucció 3/2019, fa referència a l'elaboració del pressupost d'ingressos i estableix que aquest inclou totes les previsions de recursos que pot obtenir el centre durant l'exercici per finançar el conjunt de despeses.

Aquest mateix apartat 3.1.1 especifica que, entre altres, les aportacions de les famílies per a material escolar, equipaments i sortides programades dins l'activitat reglada són partides que s'inclouen en el pressupost d'ingressos. Les decisions que es prenguin sobre l'import d'aquestes aportacions s'integraran dins dels aspectes d'aprovació del pressupost anual o, si escau, de les modificacions que s'hagin de fer per adaptar la periodificació del curs acadèmic a la periodificació preceptiva de l'exercici econòmic. S'haurà de tenir constància documental d'aquestes aportacions individuals amb indicació del seu import i de les raons que les justifiquen.

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Secretaria General

La [Instrucció 1/2014 de la secretària general, relativa a la gestió econòmica dels centres educatius públics del Departament d'Ensenyament](#), actualment derogada per la Instrucció 3/2019, permet interpretar la legislació bàsica i la Instrucció vigent.

Concretament, l'apartat 3.1.1, de la Instrucció 1/2014, especifica que, entre altres, les aportacions per a material escolar i sortides programades dins l'activitat reglada són partides que s'inclouen en el pressupost d'ingressos (...). Pel que fa als ingressos per a material escolar, en el supòsit que determinats objectes de material escolar de caràcter individual siguin directament adquirits pel centre, perquè així ho acordi el consell escolar, i posats a disposició de les aules d'acord amb criteris educatius, les famílies podran optar voluntàriament per pagar-ne el cost o aportar el material, en el moment oportú, d'acord amb les relacions que se'ls facilitarà (...). Les decisions sobre l'import de les aportacions voluntàries s'integraran en les decisions d'aprovació del pressupost anual o, si escau, de les modificacions que s'hagin de fer per adaptar la periodificació del curs acadèmic a la periodificació preceptiva de l'exercici econòmic. Els dèficits generats per la gestió econòmica del material escolar no podran ser sufragats a càrrec de l'assignació del Departament d'Ensenyament per a despeses de funcionament del centre.

En aquest sentit, tal com es detalla a l'apartat 3.1.1 de la Instrucció 3/2019 i de l'anterior Instrucció 1/2014, les aportacions de les famílies estan incloses en el pressupost del centre educatiu. Cada curs la direcció dels centres educatius, d'acord amb el seu projecte educatiu i amb l'aprovació del Consell Escolar, estableixen la quota econòmica conceptuada com a aportació de les famílies per a material escolar.

Aquestes quotes/aportacions són voluntàries i faciliten a les famílies la gestió de la compra del material escolar, perquè permeten que des del centre educatiu es pugui adquirir de manera centralitzada el material que l'alumnat necessita per satisfer la finalitat educativa. Aquests materials i els equipaments que el centre utilitza per concretar les seves propostes didàctiques són directament adquirits pel centre, previ acord del consell escolar, i posteriorment es posen a disposició de tots els alumnes d'acord amb criteris educatius degudament informats i compartits amb les famílies.

Els pares tenen opció de pagar l'import de les quotes/aportacions o comprar directament el material referenciat al llistat de cada centre educatiu.

En virtut de l'article 88 de la Llei 2/2006 i del l'article 50 de la Llei 12/2009 d'educació, la direcció del centre, a fi de fer efectiu que les aportacions no han de suposar una barrera econòmica, pot posar a disposició de l'alumnat que ho necessiti material escolar, malgrat que no hi hagi hagut una aportació concreta.

La informació pública subministrada resta subjecta a la Llicència oberta d'ús d'informació – Catalunya. A aquests efectes, les característiques d'aquesta llicència les podeu trobar a: https://governobert.gencat.cat/ca/dades_obertes/licencia-oberta-informacio-catalunya/

La informació constitueix un bé públic i aquesta no pot ser divulgada, reproduïda o utilitzada amb finalitats que puguin generar un perjudici, ja sigui en compliment de la normativa de

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Secretaria General

protecció de dades, dels drets de propietat intel·lectual o industrial, o dels mateixos serveis, béns i valors públics.

D'acord amb el previst a l'article 75.10 del Decret 8/2021, 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, la persona sol·licitant pot exercir el seu dret a demanar a l'òrgan competent, la Unitat d'Informació del Departament d'Educació, un certificat de les condicions de reutilització de la informació subministrada i que aquest li haurà de facilitar en un termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar de la recepció de la sol·licitud en el registre electrònic.

Podeu sol·licitar aquest certificat a través de la presentació d'una [petició genèrica](#), tot i indicant el codi de l'expedient SAIP i l'òrgan competent al que heu d'adreçar la petició, la Unitat d'Informació del Departament d'Educació (Servei de Projectes Estratègics i Transparència / Gabinet Tècnic del Departament d'Educació).

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la data de la notificació, recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, d'acord amb el que preveu l'article 38 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquesta resolució també pot ser objecte de reclamació gratuïta i voluntària davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació de la resolució, d'acord amb el que preveu l'article 42 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les persones interessades també poden interposar directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la notificació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Lorena Elvira Ayuso,
Cap del Gabinet Tècnic / Unitat d'Informació del Departament d'Educació